

CONTRÔLEUR CORPORATIF

AÉROPORT INTERNATIONAL PIERRE-ELLIOT TRUDEAU DE MONTRÉAL OU AÉROPORT INTERNATIONAL
JEAN-LESAGE DE QUÉBEC OU DRUMMONDVILLE

Avjet est une équipe de passionnés d'aviation qui vise l'excellence tous les jours! Nous œuvrons dans les services au sol et carburant aviation et servons plus de 120 compagnies aériennes et exploitants d'aéronefs dans 60 aéroports du Québec, de l'Ontario, des Maritimes et de Terre-Neuve-et-Labrador.

Vous aurez l'occasion d'évoluer au sein d'une entreprise qui cultive l'engagement, le plaisir de travailler ensemble et la fierté. Nous vous aiderons à progresser et à mettre vos compétences à contribution d'une entreprise qui se distingue grâce à des valeurs humaines.

LES DÉFIS DU CONTRÔLEUR CORPORATIF

Relevant du Directeur des finances, le Contrôleur corporatif sera principalement appelé à diriger les fonctions opérationnelles relatives à la comptabilité et ce, en collaboration avec deux Analystes comptables sous sa gestion. Il devra assurer une saine gestion du département des Finances et coordonner les projets en cours. Voici un sommaire des tâches liées au poste :

- Assurer le bon déroulement des opérations relatives à la comptabilité ainsi que le respect des délais
- Préparer et analyser les états financiers conjointement avec les Analystes comptables
- Superviser et coordonner le travail de l'équipe responsable du crédit
- Participer à l'élaboration et à l'amélioration des processus et des contrôles internes
- Assurer le respect et l'implantation des processus et des contrôles
- Assurer un suivi et un soutien aux différents projets impliquant l'équipe des Finances
- Produire différents rapports
- Embaucher, former et fidéliser le personnel comptable qualifié
- Assurer un leadership positif au sein du département
- Tout autre tâche connexe

LES EXIGENCES

- Détenir un BAC en comptabilité
- Avoir 5 à 7 ans d'expérience en entreprise dans un poste de gestion similaire
- Maîtriser la communication écrite
- Anglais parlé et écrit
- Bonnes habiletés informatiques (Excel et Suite Office)
- Détenir un titre comptable (un atout)
- Connaissance de *SAP byDesign* (un atout)

LE PROFIL RECHERCHÉ

- Faire preuve d'un fort sens de l'organisation et de la gestion des priorités
- Avoir une excellente capacité à travailler en équipe
- Posséder de bonnes capacités communicationnelles et de formateur
- Être autonome et avoir l'esprit d'initiative

AVANTAGES SOCIAUX

- Assurances collectives complètes
- Horaire variable et flexible
- Formation continue
- Etc.

ENVOYEZ-NOUS UNE LETTRE DE PRÉSENTATION ET VOTRE CV AU RH@AVJET.CA

JOIGNEZ-VOUS À NOTRE ÉQUIPE AVJET/TSAS!